

## 吉備高原医療リハビリテーションセンターにおける事務系一般職の募集について

吉備高原医療リハビリテーションセンターでは、事務系一般職の施設限定採用コースとして募集を行います。

### 1 職務内容

当センターにおける病院事務業務全般

### 2 応募資格（ア又はイのいずれかを満たし、且つ、ウ及びエのいずれも満たす者）

ア 学校教育法（昭和22年法律第26号）に定める4年生大学を卒業している者（「病院における事務の職務経験（※）」を有する者が望ましい）

イ 学校教育法（昭和22年法律第26号）に定める高等学校を卒業している者又は文部科学大臣の定めるところにより、これと同等以上の学力があると認められた者で、且つ、直近5年間において、「病院における事務の職務経験（※）」を3年以上（労災病院（当センター含む）の場合は1年以上）有する者

ウ 応募時点において、機構の職員就業規則（平成16年規程第2号）の適用を受けていない者

エ 上記のほか、対象施設が求める要件を満たす者

※ 「病院における事務の職務経験」とは、病院（病床数100床以上）における総務業務、会計業務、医事業務、経営企画業務等に従事した経験が該当するものであること。

### 3 採用予定数

1名

### 4 採用予定時期

令和6年4月1日（月）

### 5 選考方法及び日程

ア 応募／受付

提出書類：履歴書及び職務経歴書

応募期間：令和6年2月21日（水）から令和6年3月9日（金）

イ 一次選考（書類選考）の通知

令和6年3月11日（月）

ウ 二次選考（面接及び小論文による試験）及び結果通知

令和6年3月15日（金）

エ 本部面接

オ 本人への最終結果通知

カ 採用予定

令和6年4月1日（月）

なお、一次選考に不合格となった場合は、二次選考に進むことはできない。本部面接の合格者が最終合格者となる。

## 6 給与

採用時の俸給月額、採用者の経験年数を踏まえ、事務職員として採用された職員が受ける俸給月額との均衡を考慮して決定される。

（例）基本給 171,300 円～（大卒の場合）、162,000 円～（高卒の場合）

その他、諸手当として要件に該当する場合に支給する。

（例）時間外勤務手当、通勤手当（自家用車で通勤の場合：月額最高限度額 31,600 円）、

住居手当（月額最高限度額 28,000 円）、扶養手当、宿日直手当 等

昇給・賞与について、昇給は年1回、賞与は年2回支給する。

退職金制度あり

## 7 勤務時間・休暇等

勤務時間は、原則として1日8時間で、月に0～3回程度日・当直勤務がある。土日及び祝日等の休日は休みである。休暇には、年次休暇（年20日。残日数は20日を限度として翌年に繰越し）のほか、病気休暇、特別休暇（夏季・結婚・出産・忌引等）及び介護休暇等がある。また、ワーク・ライフ・バランス（仕事と家庭生活の両立）支援制度として、育児休業制度等がある。

## 8 福利厚生等

社会保険加入（健康保険、雇用保険、労災保険、厚生年金保険）、財形貯蓄制度あり、各種年金制度（確定給付年金、確定拠出年金）、育児・介護短時間勤務制度あり

宿舍貸与可（単身の場合月4,000円程度）

## 9 応募・問い合わせ先

吉備高原医療リハビリテーションセンター 総務課 庶務係長

〒716-1241 岡山県加賀郡吉備中央町吉川 7511

TEL 0866-56-7141（代表） FAX 0866-56-7772

メール syomu@kibirihah.johas.go.jp